

УТВЕРЖДЕНО:

приказ по

Муниципальному бюджетному

учреждению культуры

«Кашинский дом культуры»

от 31.03.2017 года № 12-А

Директор

Л.О. Дубинина



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
Черданский сельский дом культуры
обособленное структурное подразделение
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Кашинский дом культуры»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учреждение культуры клубного типа в форме филиала Муниципального бюджетного учреждения культуры «Кашинский дом культуры» (далее именуемое - Учреждение) – Черданский сельский дом культуры (далее именуемое – Филиал) является обособленным структурным подразделением Учреждения, расположенным вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

1.2. Местонахождение Филиала – Черданский сельский дом культуры - 624013 Свердловская область, Сысертский район, село Черданцево, ул. Ленина 58.

1.3. Деятельность Филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Сысертского городского округа, локальными актами Учредителя – Администрации Сысертского городского округа, настоящим Положением.

1.4. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Учреждением с согласия Учредителя Учреждения – Администрацией Сысертского городского округа.

1.5. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за деятельность Филиала.

1.6. Филиал может наделяться полностью или частично полномочиями юридического лица в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

1.7. Филиал руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Сысертского городского округа, локальными актами Учредителя – Администрацией Сысертского городского округа, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал создается в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения создания условий для организации досуга и обеспечения жителей села Черданцево, село Кадниково, деревня Токарево услугами организаций культуры Сысертского городского округа.

2.2. Задачами Филиала являются:

- сохранение и развитие культурных традиций территории;
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- организация активного отдыха, выполнение рекреационных функций, создание условий для полноценного досуга населения;
- удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества;

- выполнение социально-профилактических, социально-реабилитационных и иных социальных задач.

2.3. Предметом деятельности Филиала является организация культурно-досуговой деятельности населения.

2.4. Для выполнения своих задач Филиал развивает следующие виды деятельности:

- проведение праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;

- организация и проведение экскурсий;
- работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения, спортивных кружков и секций;

- организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение, биссероплетение, макраме и т.п.);

- оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий

2.5. Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения, в том числе оказывать платные услуги населению.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Филиале.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора Учреждения, по согласованию с Учредителем.

3.3. Заведующий Филиала имеет право по доверенности, выданной директором Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала.

3.4. Права и обязанности заведующего Филиала определяются Уставом Учреждения, Положением о Филиале, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.5. Филиал может иметь в своей структуре различные подразделения. Порядок их создания, реорганизации и ликвидации определяется Положением о данном Филиале или Уставом Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

В целях обеспечения деятельности Филиала, в соответствии с Положением о Филиале ему выделяется имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса Учреждения.

5. ХОЗЯЙСТВЕННО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Учреждения, включающих в себя:

- муниципальный заказ;
- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;
- платные услуги;

- предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения и Положением о Филиале.

5.2. Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

5.3. Цены на платные услуги согласовываются с Учреждением и утверждаются Учредителем – Администрацией Сысертского городского округа, согласно действующему законодательству.